

## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

**AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'istituto \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Oggetto:** richiesta di accesso civico (art. 5 c.1 D.Lgs 33/2013)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....,  
il ....., C.F..... residente in ..... (Prov. ....),  
Via ....., tel. ....,  
Indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni: .....

### Considerata

<input type="checkbox"/> L'omessa pubblicazione	<input type="checkbox"/> La pubblicazione parziale
---	--

del seguente documento/informazione/dato:

.....  
.....  
.....

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito nella Sezione  
Amministrazione Trasparente/Sottosezione: .....

### Chiede

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 la pubblicazione di quanto  
richiesto e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento  
ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Luogo e data .....

Firma .....

---

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.gs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" La informiamo che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Titolare del trattamento è Il dirigente scolastico che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; gli incaricati del trattamento sono il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

[Digitare qui]