



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti Pescara – Chieti
Sede Amm. : Pescara via Tavo n. 248
tel. 08551129 - Cod. Fis.91133310689
<http://www.cpiapech.edu.it>
e-mail: pemm107001@istruzione.it - pemm107001@pec.istruzione.it



C.P.I.A. PESCARA - CHIETI - -CHIETI
Prot. 0005971 del 09/10/2025
II-1 (Uscita)

**Al Personale Docente
Al Personale ATA
Agli Studenti
All'Albo- sito web**

OGGETTO: Elezioni del Consiglio di Istituto. Modalità operative

In riferimento alle elezioni del Consiglio di Istituto previste per i giorni 23 e 24 novembre 2025, si inviano di seguito le relative modalità operative.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la Rappresentanza delle Componenti in seno all'eleggendo Organo Collegiale sarà di 19 membri, così assegnati:

- il Dirigente Scolastico (membro di diritto);
- **n. 8 rappresentanti** del personale Docente eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- **n. 8 studenti**;
- **n. 2 rappresentanti** del personale ATA eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Competenze del Consiglio di Istituto

- 1) Delibera l'approvazione del programma annuale e del conto consuntivo;
- 2) Delibera su proposta della Giunta Esecutiva e fatte salve le competenze del Collegio Docenti e dei Consigli di livello, su quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti della disponibilità di bilancio, sui seguenti argomenti:
 - a) surroga i membri decaduti o cessati;
 - b) adotta il Piano dell'Offerta Formativa;
 - c) adatta il calendario scolastico a specifiche esigenze locali;
 - d) verifica e modifica il programma annuale;
 - e) indica i criteri e limiti per l'utilizzazione dei locali, beni e siti informatici da parte di soggetti esterni, nonché altri interventi previsti dall'art. 33 del Decreto interministeriale del 1 febbraio 2001 n. 44;
 - f) approva il prospetto di tutte le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione;
 - g) indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario delle lezioni;
 - h) esprime parere sull'andamento generale dell'istituto.



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti Pescara – Chieti

Sede Amm. : Pescara via Tavo n. 248

tel. 08551129 - Cod. Fis.91133310689

<http://www.cpiapech.edu.it>

e-mail: pemm107001@istruzione.it - pemm107001@pec.istruzione.it



Le **Elezioni** avvengono con il **sistema proporzionale** sulla base di apposite Liste dei Candidati, contrassegnate da apposito motto, per ciascuna componente.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente: spetta ai docenti a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti degli studenti: spetta agli studenti regolarmente iscritti per l'anno scolastico 2025/2026\.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA: spetta al personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Liste dei candidati: Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (studenti, docenti, personale A.T.A.). Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. La lista della componente studenti deve essere composta per almeno del 60% da studenti maggiorenni. Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria e precisamente fino a 16 studenti, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa.

Nessuno può essere candidato o presentatore di lista in più di una lista; il candidato non può essere presentatore di lista.

I Componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non possono essere candidati.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste dei candidati debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria della sede di Pescara dalle ore 9.00 del 03.11.2025 e **non oltre le ore 12,00 del 08/11/2025** con i seguenti allegati:

1. dichiarazione dell'accettazione della candidatura con firma autentica;
2. certificati di autenticazione delle firme dei presentatori di lista;
3. le firme dei candidati e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico (o suo delegato) previa esibizione dei richiedenti, di idoneo documento di riconoscimento oppure dal sindaco (o suo delegato) o dal segretario comunale, da un notaio o cancelliere, su apposita modulistica.

Propaganda elettorale: dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (**dal 05.11.2025 al 21.11.2025**).

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni degli studenti e professionali per le rispettive categorie.

Nomina dei seggi: non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni (**18/11/2025**).

Presentatori di lista: I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

- Lista studenti: **20** presentatori;

- Lista docenti: **3** presentatori;

- Lista personale ATA: **3** presentatori.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura; è prevista, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Come si vota: Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento. Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore, mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta, indicata sulla scheda. La/e preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti Pescara – Chieti

Sede Amm. : Pescara via Tavo n. 248

tel. 08551129 - Cod. Fis.91133310689

<http://www.cpiapech.edu.it>

e-mail: pemm107001@istruzione.it - pemm107001@pec.istruzione.it



L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il seggio elettorale, composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio, sarà costituito presso la sede di Pescara.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

Preferenze per i candidati:

Studenti: esprimono fino a **2** preferenze;

Docenti: esprimono fino a **2** preferenze;

Personale ATA: esprime 1 preferenza.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Per quanto riguarda la componente studenti, in analogia con gli istituti di scuola superiore, possono essere eletti fino a un massimo di n. 4 alunni minorenni.

Il Presidente deve essere uno studente maggiorenne.

Gli stampati necessari possono essere ritirati in Segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Michela Braccia