

C.P.I.A. PESCARA - CHIETI - -CHIETI  
Prot. 0003627 del 04/06/2025  
VII (Uscita)

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti Pescara –  
Chieti**



Sede Amm. : Pescara via Tavo n.

248 tel. 08551129 - Cod.

Fis.91133310689

<http://www.cpiapech.edu.it>

email: [pemm107001@istruzione.it](mailto:pemm107001@istruzione.it) -

[pemm107001@pec.istruzione.it](mailto:pemm107001@pec.istruzione.it)

Prot. n. 3627  
Del 04/06/2025

**Agli Atti  
All'Albo Pretorio  
Al Sito web (Sezione Amministrazione Trasparente)**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle  
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.  
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto  
alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).**

**Oggetto: AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di esperti interni/esterni per percorsi  
di mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA**

**Titolo del Progetto: Percorsi di vita  
Codice Progetto M4C1I 1.4 – 2024 -1322 -P- 47179  
CUP PROGETTO: G94D210000500006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione

amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

**VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “*gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso*”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;

**VISTO** il decreto legislativo n. 36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

**VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*»;

**VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*” e, in particolare, l’articolo 47;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la*

*ripresa e la resilienza”;*

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “*Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027*” (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

**VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “*Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030*” (COM(2021) 101 final del 3 marzo 2021);

**VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione*”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

**VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “*Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità*”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le

risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR”*;

**VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante *“Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”*, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”*;

**VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”*;

**VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”*;

**VISTA** la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”*;

**VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”*;

**VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”*;

**VISTA** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”*;

**VISTO** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)”*;

**VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”*;

**VISTA** la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

**VISTA** la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione n. 19/2024, di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dell'istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU;

**CONSIDERATO** che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 58542 del 17/04/2024, sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTO** il proprio progetto “*Percorsi di vita*” - Codice Progetto M4C1I 1.4 – 2024 -1322 -P- 47179 , inoltrato in data 04/10/2024;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 143070 del 12/10/2024, firmato dall'Unità Missione PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il programma annuale A.F. 2025 approvato con delibera del CDI n.217 del 19/12/2024;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in bilancio del Progetto de quo prot. n. 6675 del 12/11/2024;

**VISTA** la nota operativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 58542 del 17/04/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTE** le delibere degli OO.CC.

**VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura in oggetto prot. n. 3626 del 04/06/2025

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO/ESTERNO**

per la selezione e il reclutamento di esperti (interni/esterni) per la realizzazione di Percorsi mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA nell'ambito del progetto in epigrafe

### **Finalità, obiettivi e struttura del percorso**

La progettualità della Linea di investimento 1.4 e, nello specifico, del progetto di cui alle premesse

promuove una serie di azioni finalizzate alla riduzione dei divari territoriali negli apprendimenti e al contrasto della dispersione scolastica. Il Percorso di cui sopra è così strutturato:

<b>Percorsi mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA</b>	Attività formativa in favore di studenti a rischio di abbandono, iscritti al CPIA oppure appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, o di studenti che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e di orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, anche finalizzati all'iscrizione e alla frequenza ai percorsi offerti dai CPIA. Ciascun percorso, della durata di 20 ore, viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze, anche in forma di sportello, all'interno o all'esterno dei punti di erogazione, comprese le scuole presso le sedi carcerarie
--	---

### Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. **52** incarichi individuali per la **selezione di esperti** per attività **mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato. I percorsi saranno così articolati:**

Percorsi di mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA					
figure richieste	n. percorsi da attivare	n. studenti coinvolti per percorso	n. ore per ogni percorso da attivare	compenso orario previsto per docente per percorso	compenso complessivo percorsi da attivare
esperto interno/esterno	52	1	n. 20 ore	€ 42,00/h	€ 43.680,00

- Gli studenti destinatari degli interventi saranno individuati dal team dispersione:
- Le scelte metodologiche degli esperti coinvolti nella realizzazione dei Percorsi formativi sopra indicati saranno da questi esplicitate in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso.
- Ad ogni esperto verrà assegnato un numero di percorsi in riferimento al numero degli studenti iscritti nella specifica sede.
- L'esperto potrà indicare nell'allegato A (istanza di partecipazione) la sede e il corso di preferenza per l'effettuazione dell'intervento. In caso di sedi e corsi non indicati nel modulo di domanda o di più richieste per singola sede e corso, si procederà all'assegnazione in ordine di graduatoria.

- Questa Amministrazione si impegnerà, nei limiti degli alunni iscritti per sede, a distribuire equamente il numero dei percorsi da assegnare ad ogni singolo esperto.
- Qualora l'equa distribuzione non sia effettuabile, relativamente al numero degli studenti, l'esperto dovrà essere disponibile ad effettuare il servizio in altre sedi.
- Nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi formativi da attivare o a seguito di rinunce, questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che abbiano presentato validamente domanda per gli altri percorsi, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate; Nello specifico, i percorsi da attuare sono i seguenti:

<b>n. percorsi</b>	<b>figure richieste</b>	<b>percorsi da attivare</b>	<b>n. ore per ogni percorso da attivare</b>	<b>compenso orario (lordo stato) per docente per percorso</b>
52	Docente con almeno 5 anni di servizio prestati nel CPIA  Esperto psicologo/pedagogista	Percorsi di mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA	20	€ 42,00

Nello specifico, gli interventi verranno attuati **presumibilmente nelle seguenti sedi:**

<b>Progr.</b>	<b>Sede</b>
1	Sede di Pescara
2	Sede di Loreto Aprutino
3	Sede di Popoli
4	Sede di Chieti
5	Sede di Vasto
6	Sede di Lanciano
7	Sede carceraria di Pescara
8	Sede carceraria di Chieti
9	Sede carceraria di Lanciano

10	Sede carceraria di Vasto
11	Eventuali altri punti di erogazione nell'ambito delle Province di Chieti e di Pescara (centri d'accoglienza, etc)

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

**Percorsi di mentoring e orientamento personalizzato in favore di studenti a rischio di abbandono**

Nello specifico, l'esperto dovrà svolgere attività formativa in favore di studenti a rischio di abbandono, iscritti al CPIA oppure appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, o di studenti che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e di orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, anche finalizzati all'iscrizione e alla frequenza ai percorsi offerti dai CPIA, anche in forma di sportello, all'interno o all'esterno dei punti di erogazione, comprese le scuole presso le sedi carcerarie

**Inoltre l'esperto dovrà svolgere le seguenti attività:**

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, in favore degli studenti, delle studentesse destinatari dei Percorsi stessi;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR per la gestione del Progetto;
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
  - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
  - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

**Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

- A. al personale in servizio presso questo istituto;
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. a personale in servizio presso altre Pubbliche amministrazioni;
- D. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

**Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime; non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione, interessati alla selezione, dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dalla Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima

#### **Articolo 4 – Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande

- dei/le candidati/e che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre il termine previsto;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- sprovviste degli Allegati e del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Articolo 5 – Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli ed esperienze professionali

- Esperto psicologo/pedagogista interno/esterno ovvero docente del CPIA, con almeno 5 anni di anzianità di servizio. Per i docenti del CPIA non è richiesta la laurea specialistica in psicologia/pedagogia

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio di seguito riportati nella Tabella di valutazione:

<b>Titoli di accesso</b>	<b>Punti</b>	<b>Punteggio massimo</b>
docente con almeno 5 anni di servizio prestati nel CPIA (in alternativa alla laurea specialistica/magistrale/triennale (inerente il ruolo specifico)	Punti 5 per ciascuna anno di servizio a partire dal sesto anno, fino ad un massimo di 5 anni.	Max 25 punti
Laurea specialistica/magistrale inerente al ruolo specifico) Si valuta una sola laurea	Punti 5 per votazione fino ad 80 Punti 8 per votazione da 81 a 95 Punti 10 per votazione da 96 a 110 Punti 15 per votazione 110 e lode	Max 15 punti
Laurea triennale (in alternativa alla laurea specialistica/magistrale)	Punti 3 per votazione fino ad 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 8 per votazione da 96 a 110 Punti 10 per votazione 110 e lode	Max 10 punti
<b>Titoli culturali</b>	<b>Punti</b>	<b>Punteggio massimo</b>

Dottorato di ricerca attinente alla selezione	Punti 5 per ciascuno titolo (fino ad un massimo di n. 2 titoli)	Max 10 punti
Master Universitario di II livello attinente alla selezione	Punti 5 per ciascun titolo fino ad un massimo di n. 2 titoli	Max 10 punti
Master universitario di I livello	Punti 3 per ciascun titolo (fino ad un massimo di n. 2 titoli)	Max 6 punti
Corsi di perfezionamento post laurea specifici attinenti la selezione	Punti 2 per ciascun titolo (fino ad un massimo di n. 2 titoli)	Max 4 punti

Certificazioni nell'ambito delle aree tematiche inerenti il progetto	Punti 1 (fino ad un massimo di n. 3 certificazioni)	Max 3 punti
Iscrizione Albo professionale	Punti 1 per ciascun anno fino ad un massimo di n. 10 anni	Max 10 punti
<b>Titoli di servizio /Esperienze professionali</b>		
Esperienze pregresse sulle tematiche inerenti l'argomento della selezione in scuole statali o enti di formazione riconosciuti dal MIM	2 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 5 incarichi)	Max 10 punti
Esperienze pregresse in scuole non statali in progetti simili	1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di n. 5 incarichi	Max 5 punti
Pubblicazioni scientifiche su tematiche inerenti l'argomento della selezione	Punti 2 per ogni pubblicazione (max 2 pubblicazioni)	Max 4 punti
<b>Colloquio finale (quando ritenuto necessario da DS)</b>		<b>Max 10 punti</b>

#### **Articolo 6 – Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico decorre dalla data di affidamento dell'incarico fino al termine del progetto (15 settembre 2025)

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, **nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.**

#### **Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 42,00, inteso quale importo complessivo **lordo stato**, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto delle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024.

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico o contratto

Nulla è dovuto dall'amministrazione in caso di mancata prestazione d'opera per cause non imputabili

alla Amministrazione medesima.

Il pagamento verrà effettuato a progetto ultimato e previa rendicontazione delle ore prestate

### **Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 20 giugno 2025 a mezzo PEO o PEC ai seguenti indirizzi di posta elettronica [pemm107001@istruzione.it](mailto:pemm107001@istruzione.it) – [pemm107001@pec.istruzione.it](mailto:pemm107001@pec.istruzione.it)

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nel caso in cui il numero di candidati ammissibili al progetto sia inferiore a quello previsto, si procederà comunque all'avvio del progetto, con un adeguamento del carico di lavoro per i candidati selezionati.

### **Art. 9 partecipazione**

Ogni partecipante può concorrere per la figura professionale, per un solo corso per una sola sede, indicando il corso e la sede prescelti nell'istanza di partecipazione.

### **Articolo 10– Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. In caso di reclamo la Commissione esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

### **Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

### **Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 13 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica CPIA Pescara – Chieti con sede in Pescara alla Via Tavo 248 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [pemm107001@pec.istruzione.it](mailto:pemm107001@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica CPI Pescara – Chieti è stato individuato, con provvedimento prot. n. 2262/2022, nella società Vargiu Scuole SRL, in persona del Suo legale rappresentante p.t. Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [commerciale@vargiuscuola.it](mailto:commerciale@vargiuscuola.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di

partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 14 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Michela Braccia - e-mail istituzionale [pemm107001@istruzione.it](mailto:pemm107001@istruzione.it)

### **Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR.

### **Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 17 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Michela Braccia  
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD